

A KÖZSZÖV 2026 évi munkaterve

Preambulum:

A munkatervet a 2022. április 29-ei Közgyűlésen elfogadott és a Gyulai Törvényszéken bejegyzett Alapszabályban rögzített célok figyelembevételével kell megvalósítani, a 2025. december 10-i elnökségi ülésen meghatározottak szerint.

1. Tagság, tagnyilvántartás

Törekedni kell a taglétszám emelésére, a passzívan nyilvántartott tagok törlésére, az aktív tagok 2025. és 2026. évi tagdíj befizetésére.

- 1.1. Az 1 évet meghaladó tagdíjmaradások esetében meg kell indítani a kizárási eljárást.
- 1.2. Az éves tagdíj befizetésre január végéig emlékeztetni kell a tagságot.

Felelős: Zoltai Anna, titkár

Határidő: folyamatos

2. Támogatók

- 2.1. Az évek óta meglévő támogatók mellett újabb támogatókat kell felkutatni, és velük a kapcsolatot további hatékonysággal magasabb szintre emelni.

Felelős: Ambrus György, Lugosi Richárd, Zoltai Anna,
elnökség valamennyi tagja, titkár

Határidő folyamatos

- 2.2. Ki kell dolgozni egy támogatóval arányos, aktuális szolgáltatási protokollt.

Felelős: Ambrus György, Páger Zsolt

Határidő 2026. január 30.

3. Kapcsolat a tagsággal

- 3.1. A bevezetett kapcsolati csatornák mellett (weblap, facebook, Hírlevél, e-mail megkeresések, telefonok) legalább 2 jelenléttel zajló szakmai fórumot, vagy rendezvényt kell szervezni.

Felelős: Zoltai Anna, Páger Zsolt

Határidő: folyamatos

- 3.2. Folyamatosan javítani kell a tagsággal zajló kommunikációt és kapcsolattartást. Keresni kell ennek modern média eszközeit és felületeit, kiemelten a weboldal, you tube és facebook oldal adta lehetőségeket.

Felelős: Páger Zsolt, az elnökség valamennyi tagja

Határidő: folyamatos

4. Szervezet, működés

- 4.1. A 2026 májusban esedékes beszámoló közgyűlést elő kell készíteni.

Felelős: Zoltai Anna, titkár

- 4.2. Az elnökség az év során legalább 4-szer ülésezik, ebből egy alkalommal jelenléttel, és üléseire meghívást kap a Felügyelő Bizottság is.

Felelős: Zoltai Anna

- 4.3. Az elnök munkáját az elnökségen belül a 4 alelnök segíti.

Felelős: Páger Zsolt, Dr. Kovács Pál, Dávid-Dobos Zsófia, Némedi József

- 4.4. A meglévő szolgáltatói szerződéseket felül kell vizsgálni, különösen az informatikai háttér, weblap, facebook oldal, tárhelyek témakörökben, és biztosítani kell az előző évek során keletkezett fotók, kisfilmek megőrzését, weblapon keresztüli elérhetőségét.

Felelős: Páger Zsolt, Zoltai Anna

Határidő: folyamatos

- 4.5. Biztosítani kell a rendezvényeken a fotózást és videózást, a keletkezett képi dokumentumokhoz a tagság és résztvevők hozzáférését, és biztonságos megőrzését.

Felelős: Páger Zsolt

Határidő: folyamatos

5. Stratégia

Feladat, a közétkeztetés hazai helyzete (jogháttér, élelmiszerkörnyezet, forgalmi és fogyasztási mutatók, fogyasztói elvárások, tagsági és elnökségi igények stb.) alapján a KÖZSZÖV rövid és hosszú távú stratégiájának kidolgozása, elnökségi, majd tagsági vitára bocsátása.

Felelős: Dr. Kovács Pál és az elnökség

Határidő: A stratégia készítés munkatervének elfogadása: 2026. május

6. A Nemzeti Jó Higiéniái Útmutató (GHP) felülvizsgálata

Össze kell fogni a hazai szakmai szervezeteket és hatóságokat a felülvizsgálat érdekében. és koordinálni, kivitelezni kell a felülvizsgálatot. A GHP-t kidolgozó szakmai szervezetek által is elfogadott, hogy legalkalmasabb összefogó a KÖZSZÖV.

- 6.1. Felhívást kell közzétenni a tagság és érintett hatóságok felé felé az észrevételek, javaslatok begyűjtésére.
- 6.2. Fel kell kérni a szakmai szervezeteket a munkacsoportba, illetve a tagságuk felé kommunikált észrevételek, javaslatok begyűjtésére.
- 6.3. Jelenléttel zajló és jól sajtózott rendezvényen meg kell alakítani a munkacsoportot.
- 6.4. Az összegyűjtött észrevételek alapján el kell készíteni a munkacsoport munkatervét és a foglalkoztatni kell a feladathoz egy titkárt.
- 6.5. A munkacsoportba be kell hívni a KÖZSZÖV tagságából szakértőket.

Felelős: Zoltai Anna

Határidő: munkacsoport megalakulás 2026. január 30.

Titkár foglalkoztatása: 2026- február 1-től a munka befejezésig

Észrevételek összegyűjtése: február 28.

Továbbiak a munkatervhez igazítva.

7. Hírlevél

- 7.1. Az online hírlevelet 2026-ban legalább 10 alkalommal meg kell jelentetni. Beköszöntőjét minden alkalommal más-más elnökségi tag készíti el, a titkár beosztása szerint.

Felelős: titkár Zoltai Anna, Páger Zsolt ,
Határidő: folyamatos

8. KÖSZ 2025-2026 döntő

s.sz	feladat	határidő	felelős
1.	Szakmai program egyeztetés a társszervezőkkel Háziasszony (Mautner Zs. felkérése)	01.30.	Zoltai Anna
2	Versenytitkár alkalmazása	2025-ről átnyúlik 2026.április 30-ig	Némedi József
3.	Zsűri felkérések	01.15.	Némedi József, Végh Tamás
4.	Verseny összeállítása, tájékoztatása beosztás versenyzők	01.10.	Végh Tamás
5.	Verseny-boxok biztosítása, műszaki szerződés megkötése	01.30.	Zoltai Anna
6.	Kiegészítő és tálaló eszközök biztosítása	02.15.	Végh Tamás, Némedi József
7.	Kapcsolattartás a versenyzőkkel	folyamatos	versenytitkár
8.	Média megjelenések	folyamatos	Páger Zsolt Zoltai Anna
9.	Fotó video, mentiméter megrendelés	02.15.	Páger Zsolt
10.	Kapcsolat a támogatókkal, különdíjak	02.15.	Lugosi Richárd, Ambrus György Némedi József
11.	Verseny technika és grafika megrendelése	01.30.	Zoltai Anna
12.	Beléptetés kidolgozása, kommunikálása	02.15.	Zoltai Anna, Némedi József versenytitkár
13.	Tálaló diákok megszervezése	02.15.	Bondár László Némedi József
14.	Protokoll meghívók kiküldése	02.20.	Páger Zsolt Zoltai Anna
15.	Hírlevél különkiadás	02.25.	Páger Zsolt, Sóti Lilla

			Némedi József Végh Tamás Zoltai Anna
16.	Forgatókönyvek elkészítése	01.30.	Némedi József Végh Tamás Zoltai Anna

9. Webináriumok

- 9.1. Legalább 2, de érdeklődés esetében ezt meghaladó számú webináriumot kell szervezni: január, február hónapokban, illetve az év második felében, A témát az elnökségi üléseken -aktualitásokat előtérbe helyezve kell meghatározni.

Felelős: Páger Zsolt, Riczu Tünde
Határidő: folyamatos

10. Akadémiák

Az év során legalább két alkalommal kell Akadémiát szervezni, a támogatóink segítségével, pl a Nádudvari üzemeibe, vagy a Coninvest által felszerelt modern konyhaüzemekbe, EURO-SOL + burgonyatisztítás

Felelős: Zoltai Anna, Riczu Tünde
Határidő folyamatos

11. Szakmai kutatások

- 11.1. Folytatni kell a 2025-ben munkaterven felül indított szerkezeti sócsökkentés kutatási programot, az első lépésben összegyűjtött adatokat ki kell értékelni és folyamatosan közzétenni.

Az értékelésbe be kell vonni a Debreceni Egyetemet, melyhez együttműködési megállapodást kell készíteni.

Felelős: megállapodás: elnök,
Szakmai értékelés: Farkas Erika, Páger Zsolt, Dávid-Dobos Zsófia
Határidő folyamatos

- 11.2. Részt veszünk az AKI ökológiai termékek a közétkeztetésben témájú kutatásában, a tagságunk bevonásával.

Felelős: Farkas Erika, Páger Zsolt
Határidő: Folyamatos

12. Ökológiai élelmiszerek

- 12.1. Az ökológiai termelésből származó élelmiszerek közétkeztetésben felhasználása kérdéskörben az AKI kutatást támogatni, népszerűsíteni kell,

legalább egy egyeztető, információt cserélő kerekasztal konferenciát kell szervezni és a téma képviselőivel folyamatosan kapcsolatot kell tartani.

12.2. Meg kell szervezni az osztrák tapasztalatcserét.

Felelős: Farkas Erika, Páger Zsolt,
Határidő folyamatos, tapasztalatcsere június 30.

13. Szakmai állásfoglalások, érdekképviselet

13.1. Támogatni kell a közétkeztetési reformokat, mind kínálatban, mind tájalásban.

13.2. Bátrabban és rendszeresebben kell szakmai állásfoglalásokban megszólalni, különös gondot fordítva az Alapszabályban meghatározott célok érvényesítésére, az iskolai étkezési idő kérdésének megnyugtató rendezésére, a közétkeztetés társadalmi megbecsültségére.

13.3. Levélben rendszeresen meg kell keresni az aktuális kérdésekkel a döntést hozókat, központi hatóságokat.

Felelős: Zoltai Anna és az alelnökök

Határidő: folyamatos

13.4. A 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelettel és az NNGYK módszertani útmutatóival kapcsolatos, időközben felmerülő észrevételeket el kell küldeni a Belügyminisztériumnak, illetve NNGYK-nak.

Felelős: Dávid-Dobos Zsófia, Zoltai Anna, elnökség
Határidő: folyamatos

13.5. Meg kell vizsgálni az élelmezésvezetők bérezésének helyzetét, joghátterét és kutatni kell annak lehetőségét, hogy miként lehet a döntést hozók felé anyagi megbecsülésük kapcsán jelzést tenni és változtatást kezdeményezni.

Felelős: Dr. Kovács Pál
Kissné Kiss Anna
határidő: december 01.

14. Együttműködések

14.1. A meglévő és kialakult együttműködések mellett együttműködést kell aláírni a Vendéglátó Szakoktatók Országos Egyesületével, és dokumentáltan rendezni kell további, a gyakorlatban működő együttműködések, mint pl MVI, Bocuse d'Or Akadémia, Pannon Gasztronómiai Akadémia.

Felelős: Zoltai Anna
Határidő: folyamatos

14.2. A Nébih Maradék Nélkül program/ Alapítvány munkájában részt kell venni..

Felelős: Páger Zsolt

Határidő: folyamatos

- 14.3. Az NNGYK munkacsoportokba szakértőket delegálunk a táplálkozás-egészségügyért és dietetikáért felelős alelnök koordinációjával

Felelős: Dávid-Dobos Zsófia, Riczu Tünde, Tenkes Erzsébet

- 14.4. Együttműködünk az Agrárközgazdasági Kutatóintézetrel, Ökológiai Kutatóintézetrel.

Felelős: Zoltai Anna, Farkas Erika

- 14.5. Együttműködünk és kapcsolatot tartunk az Agrárminisztériummal, Nébih-el és NNGYK-val.

- 14.06. Felkérés alapján, előadóként részt veszünk az NNGYK ötéves élelmezésvezetők képzésében

Felelős: Zoltai Anna
Határidő: folyamatos

15. Kapcsolat a médiával

- 15.1. Működtetni kell és folyamatosan friss tartalommal kell megtölteni a KÖZSZÖV honlapot.

- 15.2. Igény szerint, illetve folyamatosan kapcsolatot kell tartani a sajtóval, a médiák képviselőivel. A titkár felelőssége, hogy a KÖZSZÖV megjelenéseket a lehető legrövidebb időn belül meg kell osztani a tagsággal (weblap, Hírlevél, facebook)

- 15.3. Média megkeresésére a KÖZSZÖV képviselőjében bármely elnökségi tag önállóan is reagálhat, amennyiben arról előzetesen az elnököt és elnökséget tájékoztatja, valamint a megjelenésről értesíti az elnökség és Felügyelő Bizottság valamennyi tagját és a titkárt.

- 15.4. Keresni kell a média megjelenés népszerűsítési lehetőségeket, pl. Tiktok, megfelelő influenszerek bevonásával.

Felelős: Páger Zsolt, Zoltai Anna, titkár
Határidő: folyamatos

A munkaterv készült 2026. januárban,
Jelen változatában elfogadta a 2026. május 26.-i közgyűlés.



Zoltai Anna
elnök

